コージェネ大賞 WEB応募システム

2026年6月

1-1.作成書類一覧

❑作成する応募申請書は以下のいずれか一つです。

民生用・産業用部門
新設



コージェネ大賞 応募申請書 一覧　記入例

コージェネ大賞 応募申請書（〇〇用部門・新設）一覧

ID	E003	部門	〇〇用部門　新設
件　名	〇〇を利用したコージェネシステム		

全ての必要な情報を登録し終わりましたら、画面一番下の「審査申請」ボタンを押して下さい。「審査申請」ボタンを押した後でも、期間中はデータの編集・更新が可能です。

様式１	コージェネ大賞 応募概要	データを編集
	コージェネ大賞 連絡先	データを編集
様式２	コージェネ大賞 応募要件確認書	データを編集
様式３-１	１．コージェネレーションの基本データ（新設）	データを編集
様式３-２	２．事業概要・導入経緯	データを編集
様式３-３	３．システム図【別添も可】	データを編集
様式３-４	４．電気系統図【別添も可】	データを編集
様式３-５	５．新しい取組みおよび普及展開に役立つ工夫（新規性・先導性）	データを編集
様式３-６	６．平常時の優れた特性 （面的利用等のスマート性・再エネとの協調等の電力系統への貢献等）	データを編集
様式３-７	７．非常時の優れた特性（防災性・電源セキュリティ・スマート性等）	データを編集
様式３-８	８．省エネ性、コージェネ比率、コージェネ寄与率 ８－ａ．一次エネルギー削減率 ８－ｂ．コージェネ比率（電力） ８－ｃ．コージェネ寄与率（電力量）	データを編集
様式３-９	９．その他、特筆すべき事項	データを編集

■応募申請書（EXCEL出力）【審査は入力いただいた全内容で行います】	ダウンロード
■応募申請の概要（EXCEL出力）【審査で重視される項目の記載内容をご確認いただくフォーマットです】	ダウンロード

※全ての必要な情報を登録し終わりましたら、「審査申請」ボタンを押して下さい。「審査申請」ボタンを押した後でも、期間中はデータの編集・更新が可能です。

審査申請　申請状況：未申請

Copyright (c) コージェネ財団

民生用・産業用部門
増設、更新又は改善事例



コージェネ大賞 応募申請書 一覧　記入例

コージェネ大賞 応募申請書（〇〇用部門・増設、更新または改善事例）一覧

ID	E006	部門	〇〇用部門　増設、更新または改善事例
件　名	〇〇を利用したコージェネシステム		

全ての必要な情報を登録し終わりましたら、画面一番下の「審査申請」ボタンを押して下さい。「審査申請」ボタンを押した後でも、期間中はデータの編集・更新が可能です。

様式１	コージェネ大賞 応募概要	データを編集
	コージェネ大賞 連絡先	データを編集
様式２	コージェネ大賞 応募要件確認書	データを編集
様式４-１	１．コージェネレーションの基本データ（増設、更新または改善事例）	データを編集
様式４-２	２．事業概要・導入経緯	データを編集
様式４-３	３．システム図【別添も可】	データを編集
様式４-４	４．電気系統図【別添も可】	データを編集
様式４-５	５．新しい取組みおよび普及展開に役立つ工夫（新規性・先導性）	データを編集
様式４-６	６．平常時の優れた特性 （面的利用等のスマート性・再エネとの協調等の電力系統への貢献等）	データを編集
様式４-７	７．非常時の優れた特性（防災性・電源セキュリティ・スマート性等）	データを編集
様式４-８	８．省エネ性、コージェネ比率、コージェネ寄与率 ８－ａ．一次エネルギー削減率 ８－ｂ．コージェネ比率（電力） ８－ｃ．コージェネ寄与率（電力量）	データを編集
様式４-９	９．その他、特筆すべき事項	データを編集

■応募申請書（EXCEL出力）【審査は入力いただいた全内容で行います】	ダウンロード
■応募申請の概要（EXCEL出力）【審査で重視される項目の記載内容をご確認いただくフォーマットです】	ダウンロード

※全ての必要な情報を登録し終わりましたら、「審査申請」ボタンを押して下さい。「審査申請」ボタンを押した後でも、期間中はデータの編集・更新が可能です。

審査申請　申請状況：未申請

Copyright (c) コージェネ財団

技術開発部門



コージェネ大賞 応募申請書 一覧　記入例

コージェネ大賞 応募申請書（技術開発部門）一覧

ID	E014	部門	技術開発部門
件　名	〇〇を利用したコージェネシステム		

全ての必要な情報を登録し終わりましたら、画面一番下の「審査申請」ボタンを押して下さい。「審査申請」ボタンを押した後でも、期間中はデータの編集・更新が可能です。

様式１	コージェネ大賞 応募概要	データを編集
	コージェネ大賞 連絡先	データを編集
様式２	コージェネ大賞 応募要件確認書	データを編集
様式５-１	１．コージェネレーションの基本データ（技術開発部門）	データを編集
様式５-２	２．技術又はビジネスモデルの開発の目的（着眼点等）	データを編集
様式５-３	３．開発のプロセス（困難度・ハードルの高さ等）	データを編集
様式５-４	４．新規性、独創性	データを編集
様式５-５	５．市場性、将来性	データを編集
様式５-６	６．その他、特筆すべき事項	データを編集

■応募申請書（EXCEL出力）【審査は入力いただいた全内容で行います】	ダウンロード
■応募申請の概要（EXCEL出力）【審査で重視される項目の記載内容をご確認いただくフォーマットです】	ダウンロード

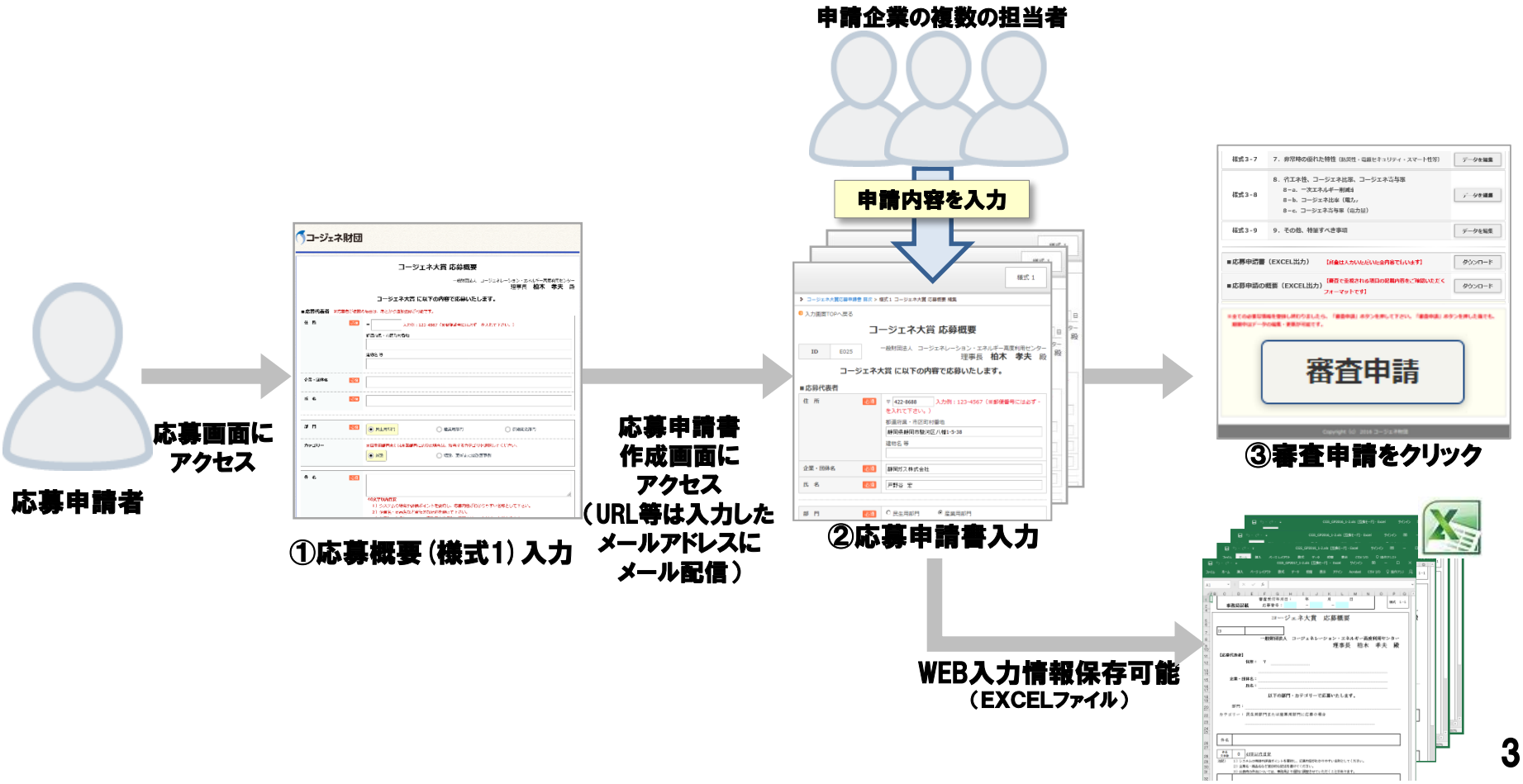
※全ての必要な情報を登録し終わりましたら、「審査申請」ボタンを押して下さい。「審査申請」ボタンを押した後でも、期間中はデータの編集・更新が可能です。

審査申請　申請状況：申請済

Copyright (c) コージェネ財団

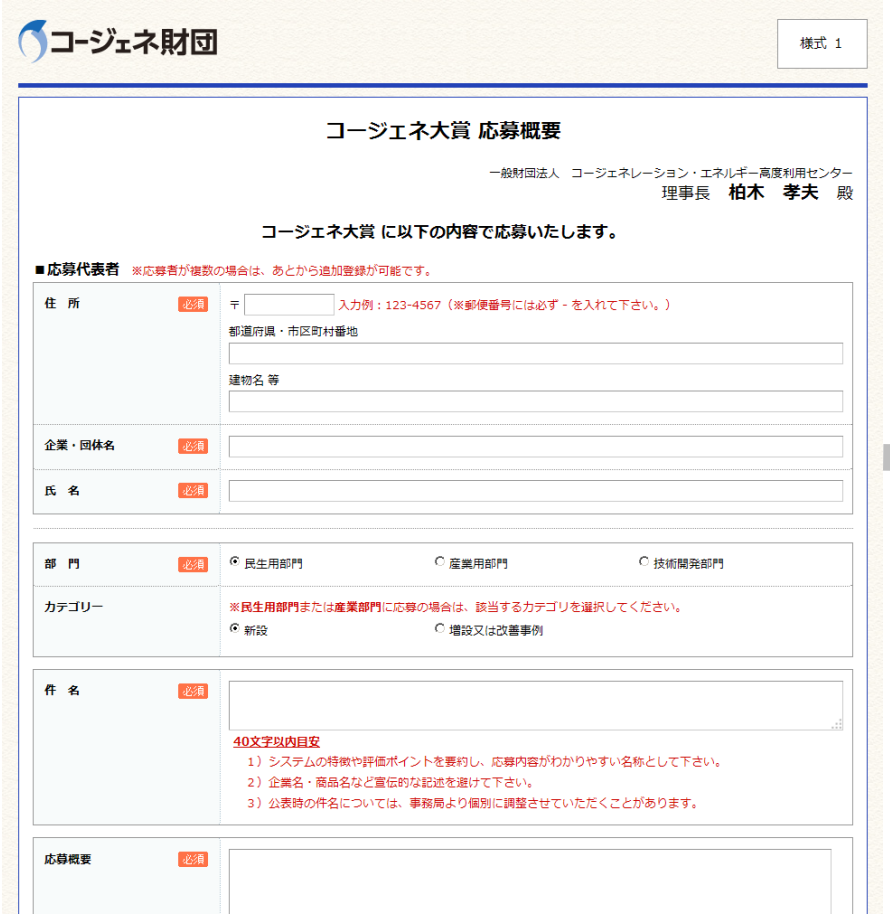
1-2.応募方法

❑以下の①～③の手順で応募します。（応募期間中は何度でも変更可能）
❑システムの特長：
・リアルタイムに複数担当者で応募申請書作成や内容確認を行うことが可能
・WEBに入力した情報はEXCELファイルにダウンロードし、ローカル保存することが可能



1-3.応募概要（様式1）入力

❑応募概要（様式１）を入力するとメールが送信されます。メールに記載のURLにアクセスし、ID・PASSWORDを入力することで、応募申請書作成画面にログインできます。
（応募概要は応募期間中、何度でも変更することが可能）


コージェネ財団

様式 1

コージェネ大賞 応募概要

一般財団法人　コージェネレーション・エネルギー高度利用センター
理事長　**柏木　孝夫**　殿

コージェネ大賞 に以下の内容で応募いたします。

■応募代表者　※応募者が複数の場合は、あとから追加登録が可能です。

住　所　必須　〒　入力例：123-4567（※郵便番号には必ず - を入れて下さい。）
都道府県・市区町村番地
建物名 等

企業・団体名　必須

氏　名　必須

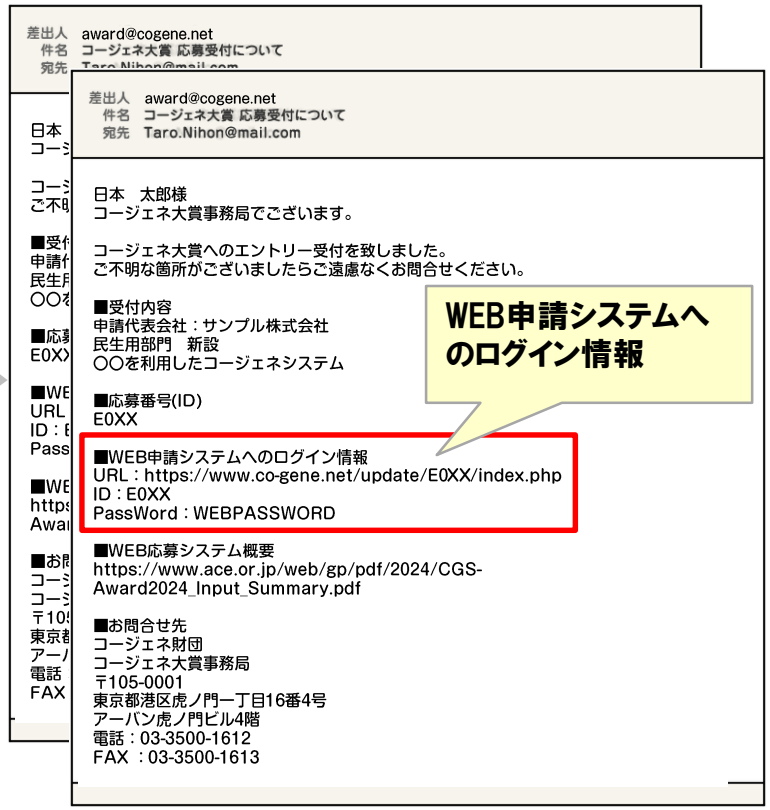
部　門　必須　○民生用部門　○産業用部門　○技術開発部門

カテゴリー　※民生用部門または産業部門に応募の場合は、該当するカテゴリを選択してください。
○新設　○増設又は改善事例

件　名　必須
40文字以内目安
1）システムの特徴や評価ポイントを要約し、応募内容がわかりやすい名称として下さい。
2）企業名・商品名など宣伝的な記述を避けて下さい。
3）公表時の件名については、事務局より個別に調整させていただくことがあります。

応募概要　必須




差出人　award@cogene.net
件名　コージェネ大賞 応募受付について
宛先　Taro.Nihon@mail.com

日本　太郎様
コージェネ大賞事務局でございます。

コージェネ大賞へのエントリー受付を致しました。
ご不明な箇所がございましたらご遠慮なくお問合せください。

■受付内容
申請代表会社：サンプル株式会社
民生用部門　新設
○○を利用したコージェネシステム

■応募番号(ID)
E0XX

■WEB申請システムへのログイン情報
URL：https://www.co-gene.net/update/E0XX/index.php
ID：E0XX
PassWord：WEBPASSWORD

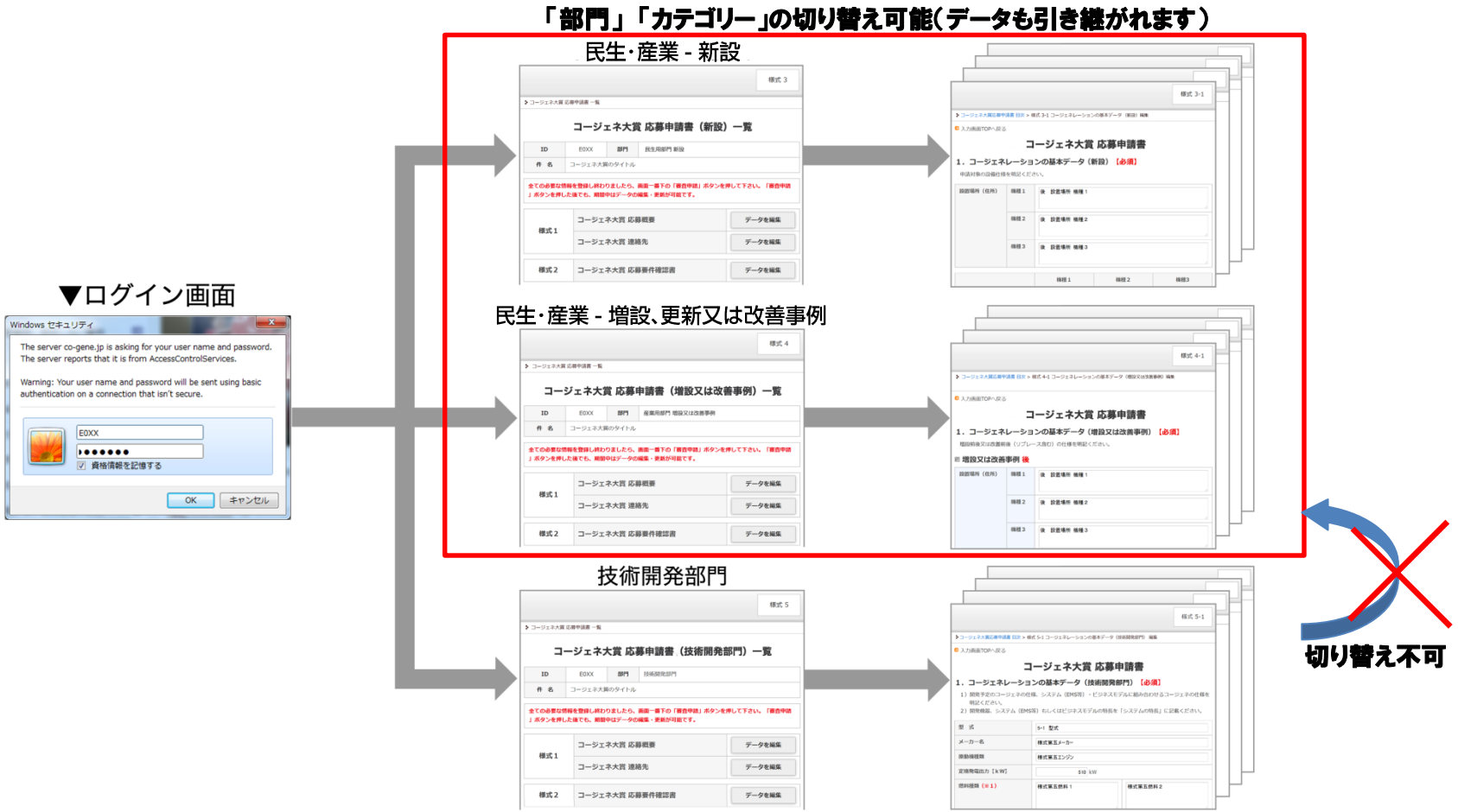
WEB申請システムへのログイン情報

■WEB応募システム概要
https://www.ace.or.jp/web/gp/pdf/2024/CGS-Award2024_Input_Summary.pdf

■お問合せ先
コージェネ財団
コージェネ大賞事務局
〒105-0001
東京都港区虎ノ門一丁目16番4号
アーバン虎ノ門ビル4階
電話：03-3500-1612
FAX：03-3500-1613

1-4.応募申請書作成画面へのログイン

- 「民生用部門」、「産業用部門」、「新設」、「増設又は改善事例」は、切り替え可能で、WEB上に入力した情報や添付ファイルも引き継がれます。
- 「技術開発部門」から、「民生用部門」・「産業用部門」との相互切り替えはできないため、応募概要（様式１）を再入力してください。



1-5.応募申請書編集・保存

❑WEB上で各様式の編集や図・説明資料を添付することができます。
❑複数担当者で様式毎に編集可能です。ただし、一つの様式を同時に編集することはできません。（例：様式3-1を同時に編集した場合、後に編集した情報のみ反映）

民生用・産業用部門　新設



編集画面へ移動



添付ファイルは任意の書式でアップロード可能

データ更新で編集内容保存

1-6.審査申請・WEB入力データ保存

- ❑入力を終えた後、審査申請をクリックすると応募が完了します。
  （応募期間中は審査申請後でも、変更可能）
- ❑入力した情報は進捗の途中でもEXCELにダウンロードをすることが可能です。
- ❑応募申請の概要は記載内容のチェックにお役立てください。

審査申請確認メール

差出人　award@cogene.net
件名　コージェネ大賞 審査申請の通知
宛先　Taro.Nihon@mail.com

日本　太郎様
コージェネ大賞事務局でございます。
コージェネ大賞の審査申請を受付けました。
本メール到着後も申請期間中はデータ更新が可能でございます。
ご不明な箇所がございましたらご遠慮なくお問合せください。

■申請内容
申請代表会社:サンプル株式会社
民生用部門
コージェネ大賞への応募タイトル
■応募番号(ID)
E032

■お問合せ先
コージェネ財団
コージェネ大賞事務局
〒105-0001
東京都港区虎ノ門一丁目16番4号
アーバン虎ノ門ビル4階
電話:03-3500-1612
FAX :03-3500-1613

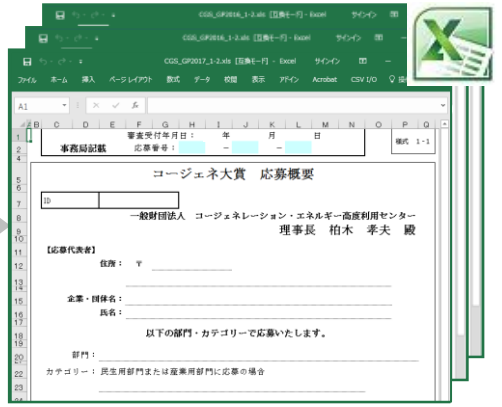
■ご連絡事項
・9月末～10月上旬に応募申請書の不明点など、確認事項があれば、
　ご連絡させていただきます。
・確認事項の回答は10月中～下旬にご回答いただきますよう、
　ご準備をお願いします。
・審査結果は12月上旬を目途にご連絡させていただきます。

応募申請者
・事務局へ



ダウンロード

応募申請書 EXCELデータ



応募申請の概要 EXCELデータ

